

Accounting & Supply Chain Assistant (100%)

Die EXPED AG mit Sitz in Zürich und einer Niederlassung in den USA (Tacoma, WA) ist ein weltweit tätiges Schweizer KMU. Wir entwickeln und vertreiben hochwertige Outdoor-Produkte wie Isomatten, Schlafsäcke, Zelte und Rucksäcke.

Zur Verstärkung unseres Operations-Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine zuverlässige, lernbereite Persönlichkeit mit Freude an Zahlen und Prozessen. In dieser vielseitigen Funktion unterstützt du schwerpunktmässig unser Accounting und wirkst zugleich in Supply Chain, Logistik und Stammdatenpflege mit. Nach einer sorgfältigen Einführung übernimmst du eigene Aufgaben und vertrittst dein Team bei Abwesenheiten.

Deine Aufgaben

Accounting – dein fachlicher Schwerpunkt (ca. 50%)

- Erfassen und Verbuchen von Eingangs- und Ausgangsrechnungen, Kontenpflege
- HR-Administration: Spesen/Kreditkarten, Lohnläufe, Versicherungsmeldungen
- Mahnwesen, Provisionsabrechnungen, Reportings sowie Bank- und Währungskonten
- Vertretung im Accounting (Debitoren, Kreditoren, Zahlungsverkehr)

Logistik und Supply Chain (ca. 25%)

- Verwaltung der Lagerbestände, Bestandskontrollen und Inventuren
- Pflege logistischer Daten im ERP-System, Bestell- und Auftragsabwicklung
- Fakturierung, Versand-, Zoll- und Transportdokumente; externe Logistikpartner

Stammdaten und Prozesse (ca. 25%)

- Anlegen und Pflegen von Stammdaten in hoher Datenqualität
- Weiterentwicklung der Stammdatenprozesse sowie PLM-/PIM-Systeme
- Interne Projekte und punktuelle Unterstützung des Customer Service

Was du mitbringst

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Grundausbildung
- Erste Erfahrung in Accounting, Administration, Logistik oder Datenpflege von Vorteil
- Sehr gute Excel-/Microsoft-365-Kenntnisse; ERP-Interesse, Business Central ein Plus
- Sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise sowie vernetztes Denken
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse; Französisch von Vorteil
- Offenheit für Veränderungen, Eigeninitiative und Freude am Mitgestalten

Das bieten wir dir

- Abwechslungsreiche Position mit Einblick in viele Bereiche
- Sorgfältige Einführung und viel Raum, Neues zu lernen
- Kleines, aufgestelltes Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Offene Unternehmenskultur, in der Ideen und Eigeninitiative willkommen sind
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen, flexible Arbeitszeiten und Outdoor-Spirit

Die Stelle ist per sofort oder nach Vereinbarung zu besetzen. Wir freuen uns über Bewerber:innen, die die Zukunft der EXPED mitgestalten und unsere Begeisterung für Natur und Qualität teilen.

Interessiert? Dann sende deine vollständige Bewerbung per E-Mail an jobs@exped.com.
Für Fragen steht dir Betti Frangi gerne zur Verfügung.